

海尔文档共享平台

供应商操作手册

目 录

供应商操作手册	3
环境准备:	3
(一) 客户端的配置	3
1. IE 的版本要求。	3
2. 添加受信任的站点。	4
(二) 安装控件	7
修改密码	9
供应商检索文档	9
供应商浏览, 打印文档	11
供应商查看打印功能	13

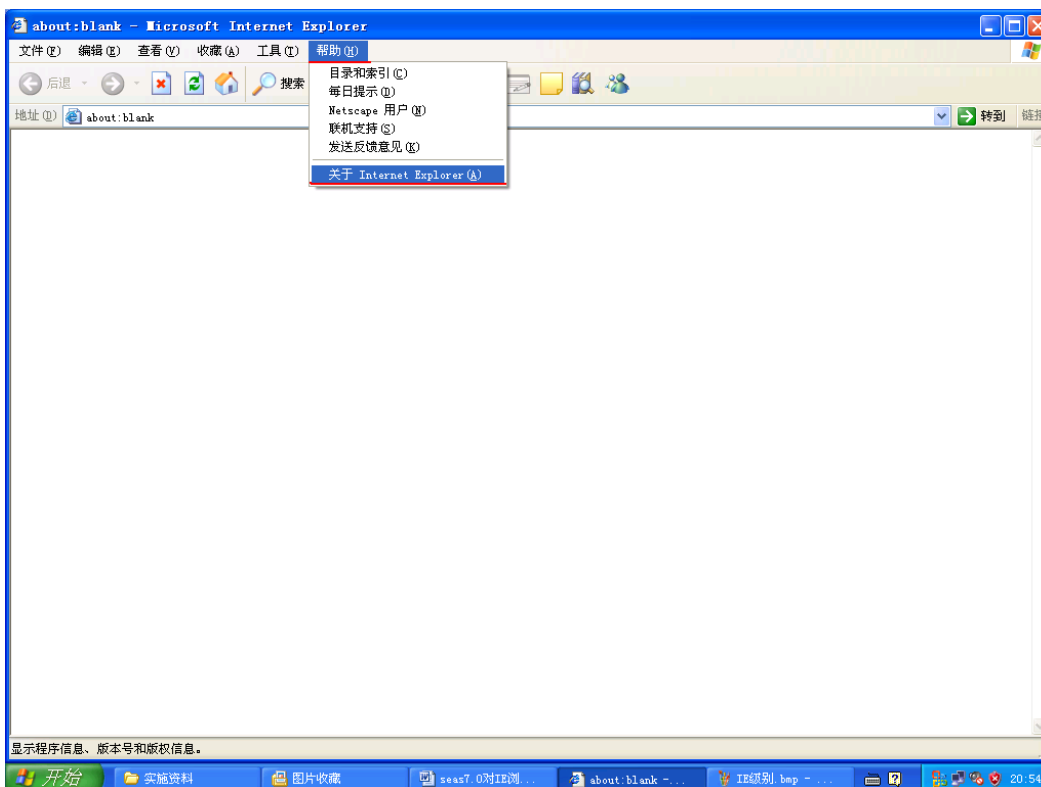
供应商操作手册

环境准备：

(一) 客户端的配置

1.IE 的版本要求。

如果要查看 IE 级别，点 IE 浏览器功能条的“帮助”，在下拉菜单中选择“关于 Internet Explorer”，如图：



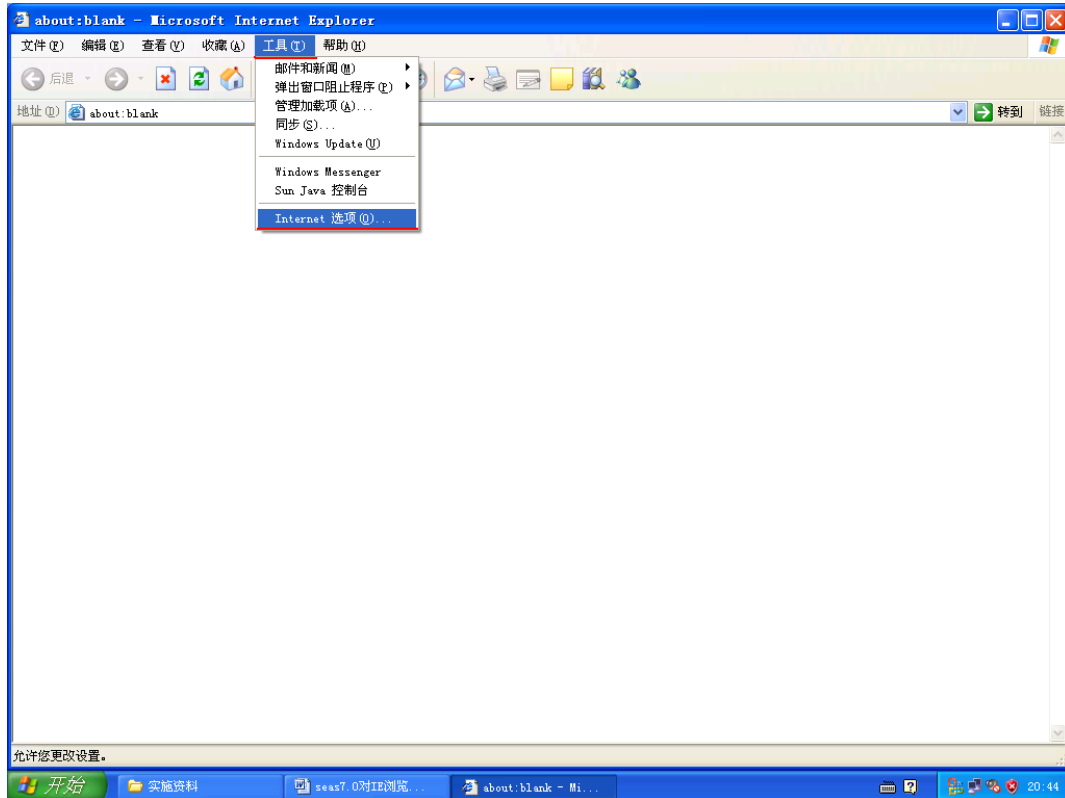
弹出下面的页面，可以查看 IE 的级别，如图：



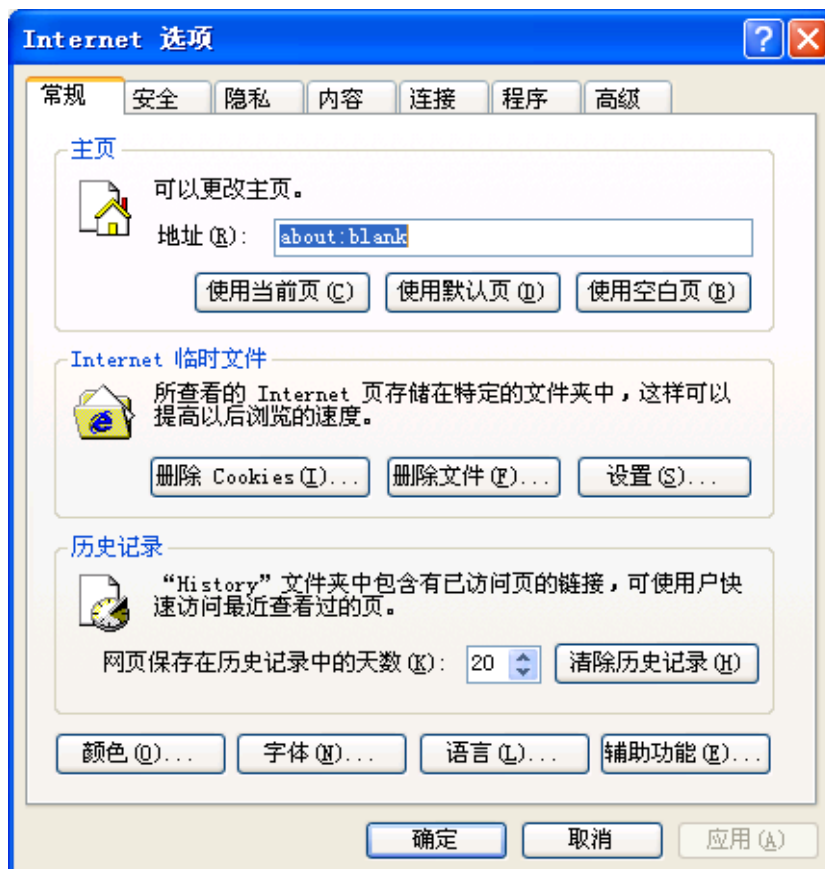
如果 IE 级别过低,请卸载 IE,装 IE 级别高于 6.0 以上的 IE 浏览器。

2. 添加受信任的站点。

点 IE 浏览器功能条的“工具”,在下拉菜单中选择“Internet 选项”,如图:



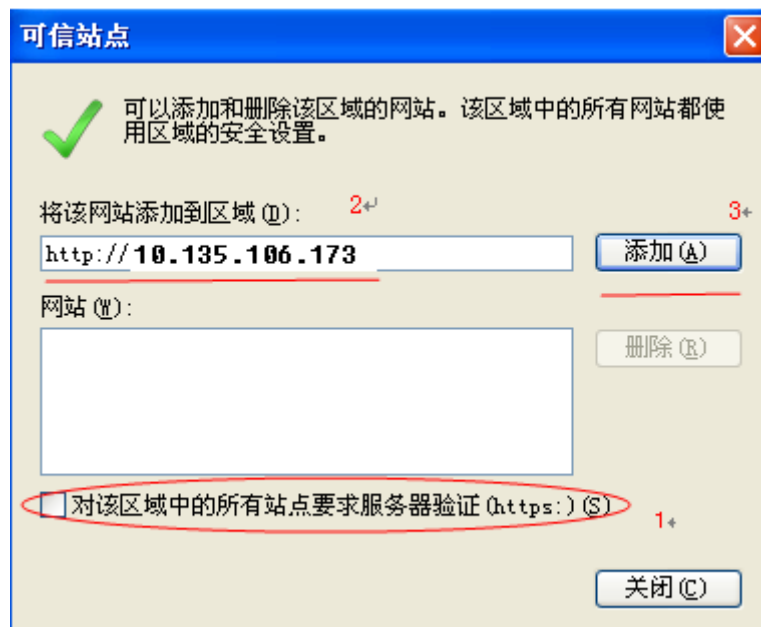
弹出下面的页面，如图：



选择“安全”，再选择“受信任的站点”，如图：

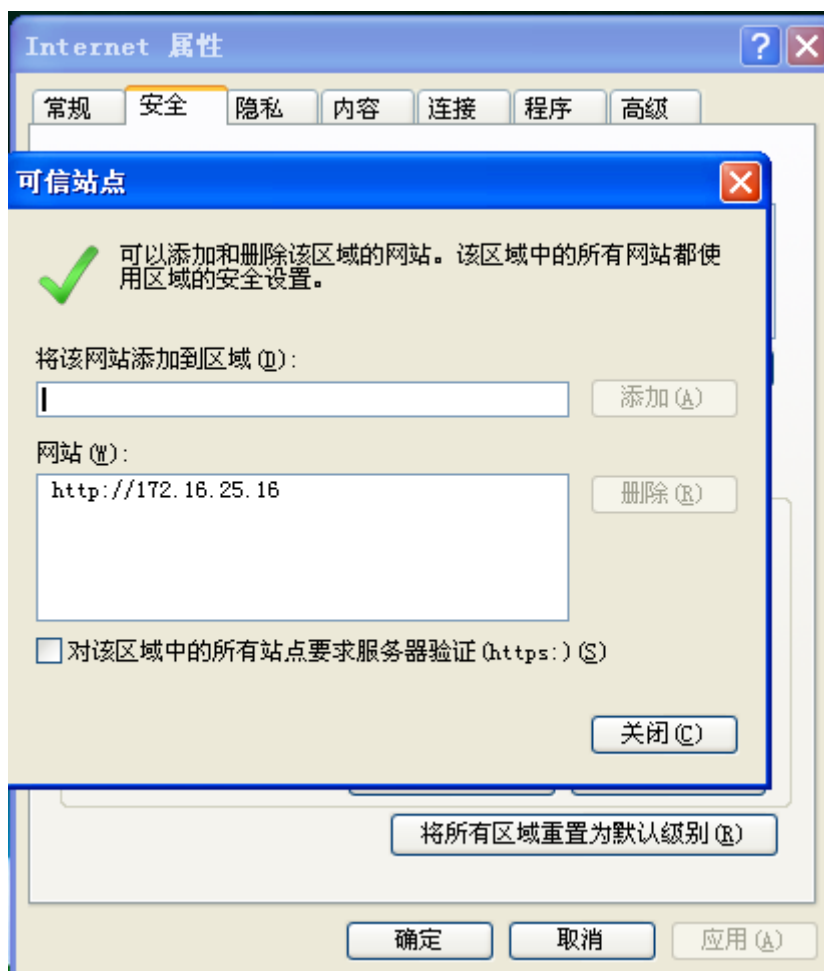


点“站点”按钮，弹出如下页面：



在“添加”前面的文本框中写服务器的访问地址（如 http://10.135.106.173），把下面带“钩”的选择框去掉，点“添加”

按钮，如下图：



点“确定”按钮，在点上个页面的“确定”按钮，服务器地址为受信任站点了。

（二）安装控件

方法一：首次登陆需在登陆界面的上方右键后选择安装 ActiveX 控件。

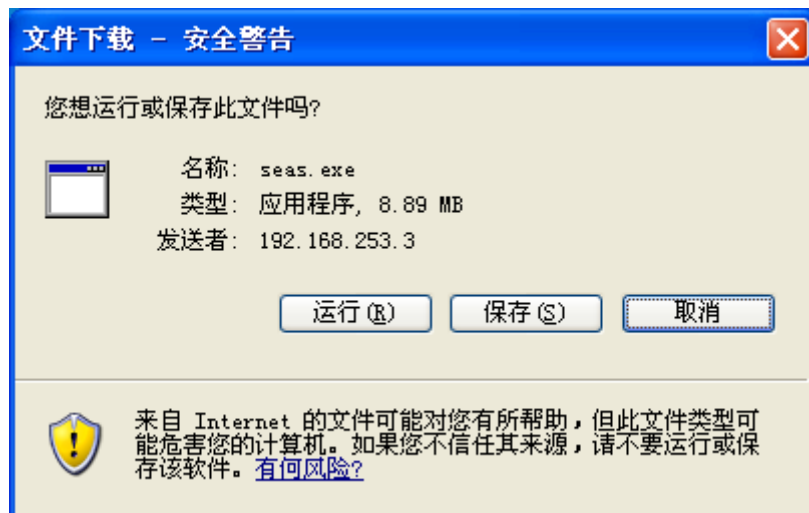
方法二：手动安装控件

操作如下：

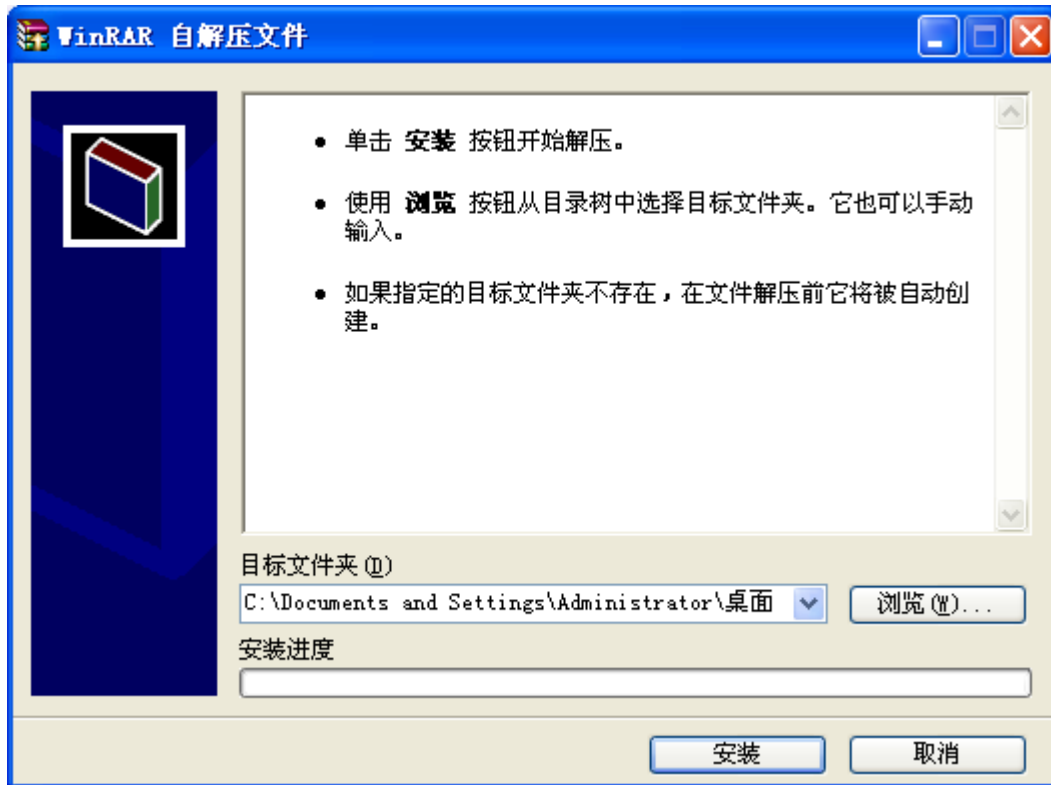
点“下载安装控件”链接，如图



在提示的对话框中，点“保存”按钮，保存到本地的一个目录下，
如图：



双击保存的文件，在弹出的对话框中，点“安装”按钮，控件就会自动安装，直到安装完毕，如图：



文档平台访问地址：<http://10.135.106.173:8004>，通过 V 码登陆。

修改密码

进入系统之后点击右上角用户管理图表——点击个人信息——保存



供应商检索文档

选择文档资料信息库选择菜单栏综合查询-》检索弹出如下图的



在这个界面里，我们可以对，物料信息和文档信息进行检索，检索分为模糊检索，属性检索，高级检索。

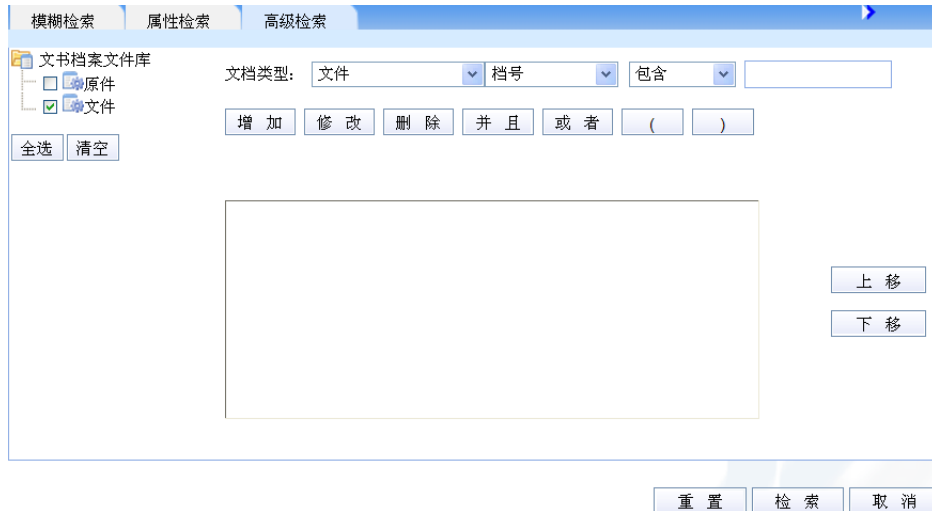
（一）模糊检索：先选择要检索的文档类型，是物料信息还是文档信息，例如：我们要搜索物料信息，我们就点一下前面的物料信息前面的小方框，将其选中，在右面的模糊搜索的输入框中，输入你要检索的内容就可以了。

（二）属性检索：和模糊检索一样，先选择物料信息，将出现如下图所示的对话框。



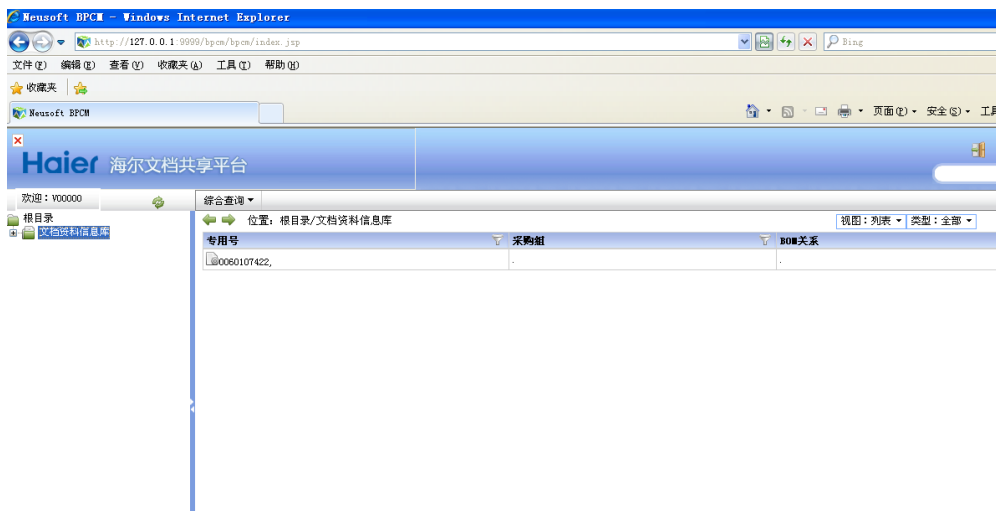
在上图中我们可以按照文件的属性进行检索，检索出需要的文件，检索原件的步骤一样，选择原件前面的小方框就可以。

（三）高级检索，可以自定义要检索的范围，进行相应的检索。

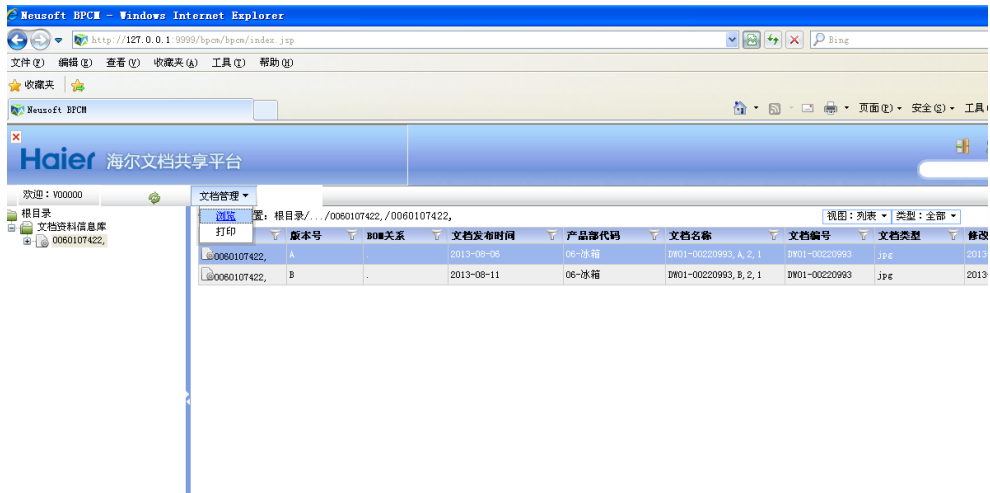


供应商浏览，打印文档

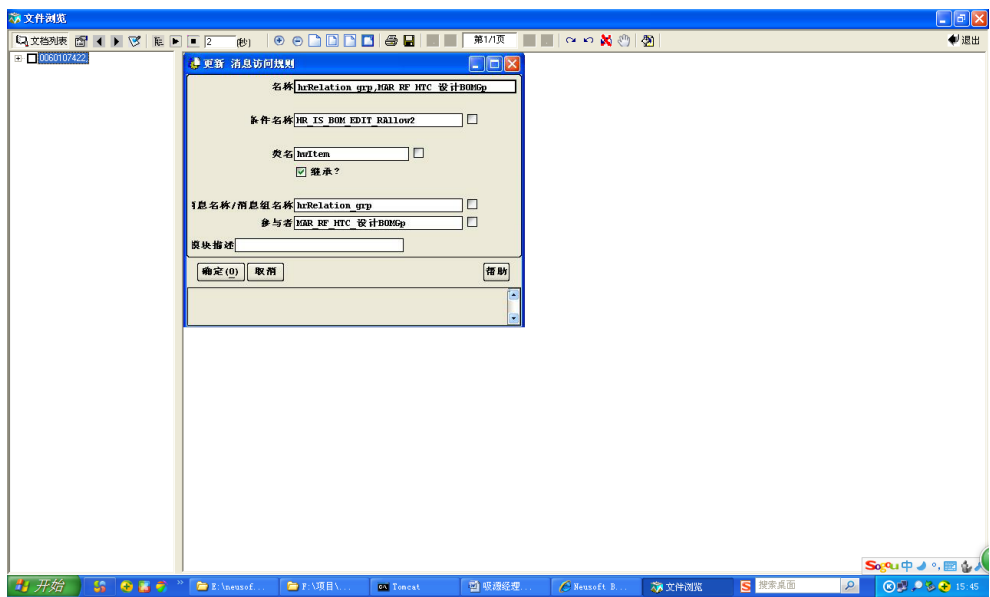
V00000 供应商登陆系统后可以看见他有权限浏览的物料信息。



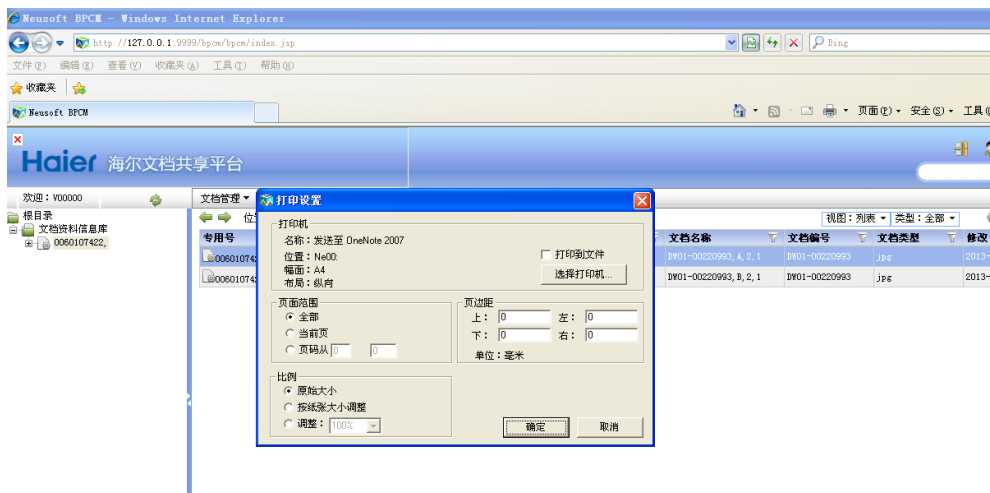
双击“物料信息”记录，进入文档信息，选择相应的文档信息，如下图：



点击“浏览”菜单，浏览文档，如下图：



点“打印”菜单，打印文档内容加水印，如下图：



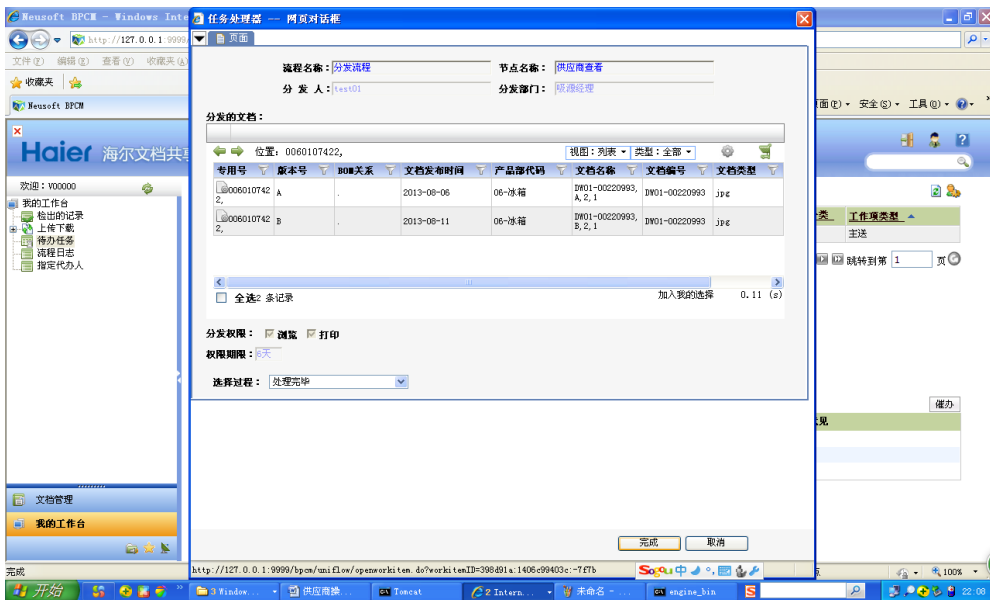
供应商查看打印功能

吸源经理为供应商申请的文档，供应商可以在我的工作台待办任务中查看，如下图：



注：如果有新的版本，界面下方就会给出新版本提示，见上图。

供应商选择待办任务，点“办理”按钮，如下图：



选择要查看的文档，点文档管理下的“浏览”，“打印”可以对文档进行打印和浏览，如下图：

